

SHORT FACTS MULTIDATA SOFTWARE

GRÜNDUNG:
1984

HAUPTNIEDERLASSUNG:
Breitenfurt bei Wien / A

MITARBEITER:
41

NIEDERLASSUNGEN:
A, D, SK, RO, CZ, BG, PL & HR

KUNDENSTRUKTUR:
über 10.000 Arbeitsplätze im
In- und Ausland

SCHWERPUNKTBRANCHEN:
ERP in Vertriebsfirmen, Papier,
Einzelhandel, Confitserie, Me-
dizintechnik, Textilbranche,
Pharma, Technischer Groß-
handel, uvm.

VERTRIEB:
in ganz Europa via Händler-
netzwerk, welches Know-How,
Erfahrung und Service vor Ort
bietet

PRODUKTE IM ÜBERBLICK:

- MD-Premium.NET ERP
- MD-Premium.NET CRM
- MD-Premium.NET Finance
- MD-Premium.NET
Zeiterfassung
- MD-Premium.NET
Application Framework
- MD-Premium.NET
Partner Applikationen

KONTAKTIEREN SIE UNS:

Multidata Software
International Vertriebs GmbH
Georg Sigl-Straße 14
A-2384 Breitenfurt

T: +43 (0)2239 54 70
F: +43 (0)2239 34 092

E: sales@multidata.at
W: www.multidata.at



MD-Premium.NET Zeiterfassung

Mit der MD-Premium.NET Zeiterfassung gehören Zeit- bzw. Stechkarten oder händische Stundenlisten der Vergangenheit an. Stattdessen unterstützt Sie Multidata mit einem flexiblen und umfangreichen System bei der Aufzeichnung der Personalzeiten; und nicht nur das: auch Tages- und Wochenzeitmodelle können erstellt, An-/Abwesenheiten eingetragen und kontrolliert und Urlaube beantragt / verwaltet werden. Überdies können Feiertage automatisch integriert, Kalenderdaten importiert und per Knopfdruck unterschiedliche Saldenlisten (Mehrstunden / Minusstunden) angezeigt werden.

Ein weiteres Special der MD-Premium.NET Zeiterfassung: sie ist in MD-Premium.NET integriert und kann sowohl als eigenständiges Modul auf einem externen Terminal eingesetzt, als auch auf einem Softterminal (Nutzung eines PCs) implementiert werden.

Einblick in die Zeiterfassung

Tageszeitmodelle

Durch die Tageszeitmodelle wird für jeden Wochentag die Bewertung der Zeitbuchungen gesteuert. Hierzu werden die Zeitart (Fest- oder Gleitzeit), die Sollzeit, die Zeiträume für die Buchungen und die Pausen (feste Pausen, variable Pausen und zeitabhängige Pausen) festgelegt. So kann neben der Kommt- und Geht-Zeiten auch der Tages-Saldo (Plus- oder Minusstunden) festgehalten werden.

Wochenzeitmodelle

Damit eine Bewertung von Zeitbuchungen möglich ist, muss jedem Mitarbeiter ein Wochenzeitmodell zugewiesen werden. Hierzu wird jedem Wochentag ein zuvor erstelltes Tagesmodell zugeschrieben. Im Gegensatz zu dem Tageszeitmodell kann hier der Wochensaldo per Knopfdruck eingesehen werden.

An-/Abwesenheiten

Durch das Fenster „An-/Abwesenheit“ kann jeder Mitarbeiter seine Kommt- und

Geht-Zeiten anhand seiner Personal ID und seines Passwortes erfassen; die Eingabe des Passwortes ist notwendig, damit die Zeiten des Mitarbeiters nicht manipuliert werden können. Einzig der Administrator besitzt die Rechte, Zeiten zu korrigieren oder nachzuerfassen.

Urlaubsverwaltung

Die im Personalstamm in der Gruppe „Urlaub“ ersichtlichen Urlaubsdaten (Resturlaub aus dem Vorjahr, Anspruch, gebucht, beantragt, Rest Jahr, Rest aliquot) sind immer aktuell und werden nach jeder urlaubsbezogenen Zeitbuchung, nach Genehmigung, automatisch angepasst. Basis für die Urlaubstage bzw. das „laufende Jahr“ ist immer das Eintrittsdatum.

Kalenderdaten-Import

Eine besondere Bedeutung hat die Zuordnung zu einer Kalenderbeschriftung. Wird eine Buchung erstellt und der An-/Abwesenheit ist eine Kalenderschrift zugeordnet, erfolgt der automatische Übertrag der Buchung in den Kalender von MD-Premium.NET.

Benefits

- Übersichtliche Darstellung und Bearbeitung der Personaldaten in einem zentralen Fenster
- Saldenlisten per Knopfdruck (Tages-, Monats- oder Jahres-Saldo)
- Einstellung von verschiedenen Zeitmodellen
- Urlaubsanträge, -verwaltung und Freigabe per Knopfdruck
- Bestimmung von Vertretungen während Abwesenheiten
- Automatische Berechnung und Darstellung der Resturlaubstage - gesamt (Rest Jahr) & aliquot (Rest aliquot)
- Übersicht über Buchungen (z.B. Krankheitstage, Pflegeurlaub, Sonderurlaub, Fortbildung, Arzt, Amtsweg, uvm.) im Journal
- Automatische Termineinträge / -übernahme